

ILUSTRÍSSIMA SENHORA OFICIALA DO 3º OFÍCIO DA CIDADE DE ITAIPUOCA/CE

NOME COMPLETO, filiação (nome do pai e mãe), nacionalidade, estado civil (se for solteiro(a), viúvo(a), separado(a) ou divorciado(a) ou informar se existe ou não união estável), profissão, RG nº **, órgão expedidor **, CPF nº **, endereço eletrônico (caso não possua e-mail deverá constar a informação que não possui e-mail cadastrado), endereço completo, na qualidade de (adquirente, proprietário(a), inventariante, comprador(a), etc.), vem através deste requerimento solicitar:

(Descrever)

Termos em que pede deferimento.

Local e data

Assinatura com firma reconhecida

Documentação Básica

Documentos Necessários:

- 1) Escritura Pública de Inventário e Partilha;
- 2) Certidão de óbito original ou cópia autenticada;
- 3) Guias de ITCMD e comprovante de pagamento, caso haja isenção, apresentar apenas a declaração confirmando a não incidência de valores;
- 4) Certidões negativas relativas aos tributos fiscais municipal (transmitente e imóvel), estadual e da União, bem como trabalhista;
- 5) BCI – Boletim de Cadastro Imobiliário da Prefeitura;
- 6) Certidão Nacional de Testamento expedida pela CENSEC;
- 7) Nos imóveis urbanos, caso verificado a existência de construção irregular não averbada na matrícula, deverá ser sanado;
- 8) Certidão da matrícula do imóvel;
- 9) RG, CPF, certidão de casamento/nascimento atualizada e comprovante de endereço dos herdeiros a receberem o imóvel.

ATENÇÃO!

- Após a análise dos documentos pelo setor de qualificação desta Serventia Imobiliária, poderão ser exigidos documentos complementares em razão das peculiaridades de cada título.

- Expedir as certidões atualizadas apenas quando exigidas pela serventia, não serão aceitas vencidas.