**ILUSTRÍSSIMA SENHORA OFICIALA DO 3º OFÍCIO DA CIDADE DE ITAPIPOCA/CE**

NOME COMPLETO, filiação (nome do pai e mãe), nacionalidade, estado civil (se for solteiro(a), viúvo(a), separado(a) ou divorciado(a) ou informar se existe ou não união estável), profissão, RG n° \*\*, órgão expedidor \*\*, CPF nº \*\*, endereço eletrônico (caso não possua e-mail deverá constar a informação que não possui e-mail cadastrado), endereço completo, na qualidade de (adquirente, proprietário(a), inventariante, comprador(a), etc.), vem através deste requerimento solicitar que seja averbado na Matrícula nº \*\*, do Cartório do \_\_\_ Ofício de Registro de Imóveis de Itapipoca, o(s) ato(s) abaixo especificado(s):

- A inscrição do imóvel da presente matrícula na Prefeitura Municipal de Itapipoca nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, conforme documentação anexa.

Termos em que pede deferimento.

Local e data

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura com firma reconhecida

**DOCUMENTAÇÃO BÁSICA**

- Requerimento dirigido a oficiala do Cartório 3º Ofício de Itapipoca/CE.

- BCI – Boletim de Cadastro Imobiliário (Obter na Prefeitura).

- Certidão atualizada do imóvel.

- Certidão de Casamento atualizada ou Certidão de Nascimento se for solteiro (validade 90 dias).

- Abertura de Firma (No Cartório 3º Ofício De Itapipoca/CE).

(RG, CPF E COMPROVANTE DE ENDEREÇO)

**ATENÇÃO!**

Após a análise dos documentos pelo setor de qualificação desta Serventia Imobiliária, poderão ser exigidos documentos complementares em razão das peculiaridades de cada título.